

Graduate Program in Sustainability Science

Division of Environmental Studies,
Graduate School of Frontier Sciences, The University of Tokyo

東京大学大学院新領域創成科学研究科 環境学研究系

サステナビリティ学大学院プログラム

2026

Information on Entrance Examination Doctoral Course

博士課程入試情報

ここでは、新領域創成科学研究科の博士課程学生募集要項に記載されている内容以外の重要事項を説明する。
受験希望者は必ず募集要項も熟読すること。また、必ず専攻ホームページで最新の情報を確認すること。

This part gives supplementary information that is not described in the Guidelines for Applicants to Doctoral Course (Application Form) issued by the GSFS.
The applicants must also read the Guidelines carefully and check the department website for the latest information.

ここでは、新領域創成科学研究科の博士後期課程学生募集要項に記載されている内容以外の重要事項を説明する。受験希望者は必ず募集要項も熟読すること。また、必ず専攻ホームページで最新の情報を確認すること。

This page gives supplementary information that is not described in the Guidelines for Applicants to Doctoral Course (Application Form) issued by the GSFS. The applicants must also read the Guidelines carefully and check the GPSS website for the latest information.

1. 試験内容

サステナビリティ学大学院プログラムは、入試日程Bで一般選抜のみ実施する。この一般選抜は英語のみで実施されるので、日本語を解さない受験生も受験が可能である。

I. 書類選考：提出書類による書類選考を行う（提出書類に関しては、「3. 提出書類」ならびに「募集要項・6. 提出書類等」を参照のこと）。

II. 口述試験：書類選考合格者に対しておこなう。

修士論文の研究（もし、修士論文を提出していない場合、あるいは、修士論文を書かずに修了できるコースに在籍している場合は、修論に相当する研究、例えばコースワークで作成したエッセイなど）、博士課程における研究計画に関する総合的な試問を行う。冒頭に修士論文研究（またはそれに相当するもの）の概要と博士課程における研究計画を、それぞれ10分と5分でPowerPoint等を用いて発表すること。

博士課程における研究計画については、事前に志望する指導教員と協議を行うこと。



原則として、口述試験は、インターネットテレビ会議システムで実施する。

2. 日程 入試日程B

書類選考合格発表：2026年1月初旬

口述試験：2026年1月末～2月上旬

(TOEFL-ITPは実施しないので注意すること)

詳細な日時・試験室名は、該当者に直接通知する

1. Entrance Examinations

The Graduate Program in Sustainability Science (GPSS) conducts only the regular admission for Schedule B. This Regular Admission is conducted only in English. Japanese language skill is not required.

I. Document Review

GPSS reviews applicant academic transcript(s), letter(s) of recommendation, research plan, short essay, and a summary of master thesis or equivalent research. (Regarding application documents, refer to Section 3 below and the *Guidelines for Applicants*, 6. *Application Documents*).

II. Oral Examination

Only those who have passed the document review are interviewed.

At the beginning of the oral examination, you will make two presentations using PowerPoint slides: 1) you will be given 10 minutes for explaining your master's thesis research (or equivalent research, such as essay that you have produced for a module, if you have not submitted your master's thesis, or if you are taking a master's course which does not require you to write a master's thesis); and 2) an other 5 minutes for explaining your PhD research proposal.

Please make sure to discuss your PhD research proposal with your prospective supervisor, before submitting your application.



In principle, the interview examination is held by using internet video conference system.

2. Examination Schedule Schedule B

Notice to successful applicants of document review: beginning of January, 2026

Oral Examination: end of January or early February, 2026

*Please note that GPSS will not conduct TOEFL-ITP test.

Exact dates and venue will be directly informed to the applicants

3. 提出書類

研究指導を志望する指導教員と、志望者が博士課程で希望する研究テーマに関して相談した後、オンライン出願システムから提出すること。

(1) 研究科が求めるもの

「募集要項・6. 提出書類等」を参照すること

(2) 本プログラムが求めるもの

① 志望調査票

② 英語スコアシート

TOEFLまたはIELTSのスコアシートを提出すること。詳細については、「募集要項・7. 英語のスコアシートについて」を参照すること。なお、TOEFLのスコアに関しては、TOEFL-iBTテストのTest Dateスコアに加え、My Bestスコアも出願スコアとして活用する。また、TOEFL iBT® Home Editionも有効とする。ただし、以下のものについては英語の試験を免除する。

1) 本研究科修士課程を修了、修了見込みの者

2) アメリカ合衆国、イギリス、オーストラリア、カナダ、ニュージーランドの大学または大学院の卒業（修了）者、卒業（修了）見込み者

3) その他の国で英語が公的な使用言語である大学または大学院の卒業（修了）者、卒業（修了）見込み者。

ただし、3)に該当する者は、大学（院）の課程が英語で実施されていることを証明する大学発行の文書を出願時に提出すること。

③ 推薦状2通

出身学校の指導教員もしくはそれに準ずる者2名から推薦状（日本語又は英語）を4.(5)のメールアドレス宛に直接メールで提出してもらうこと。その際、メールのタイトルに志願者の氏名を含めてもらうように依頼すること。

④ 研究計画書

本プログラムにおいて希望する研究テーマと研究計画を、英語でA4用紙3ページ以内（12ポイント、シングルスペース）で記入すること。参考文献リストは4ページ目以降となっても構わない。ヘッダーまたはフッター部分に必ず氏名、文書名（Research Plan）、ページ番号を明記すること。

⑤ 学業・職務両立計画書

企業・官公庁・団体等に在職し、在職の身分のまま在学を希望する場合に提出すること。本コースは社会人コースではないため、必修の授業が休日、夜間に行われるわけではない。この点を考慮して、職務と研究をどのように両立させる計画であるかを説明すること。（様式自由）

⑥ 修士論文研究（またはこれに相当するもの）の要旨

A4用紙4ページ・英語。参考文献リストは5ページ目以降となっても構わない。ヘッダーまたはフッター部分に必ず氏名、文書名（Summary of master's thesis research）、ページ番号を明記すること。

⑦ 修士学位論文（またはこれに相当するもの）の本体

出願時に修了見込みのものは、2.で指定した期日までに提出すること。使用言語は問わない。修士学位論文の本体を提出すること。

⑧ 学部の卒業証明書

外国人の他大学出身者は提出すること

3. Application Documents

Submit the documents through online system after the applicant has consulted with the potential supervisor on the research topic that the applicant would like to commence his/her PhD thesis.

(1) The documents required by the graduate school

Please refer to the *Guidelines for Applicants*, 6. *Application Documents*

(2) The documents required by GPSS

① Inquiry Sheet

② English Language Competency Test Score Reports

GPSS accepts either TOEFL or IELTS Score Report. Please refer to the *Guidelines for Applicants*, 7. *English Language Competency Test Score Reports*: TOEFL, TOEIC, IELTS. Regarding TOEFL score, "My Best Score" is also considered in addition to "Test Date Score". GPSS also accepts TOEFL iBT® Home Edition.

However, 1) applicants who have graduated or will graduate from Graduate School of Frontier Sciences, The University of Tokyo; 2) applicants who have graduated or will graduate from a university or a graduate school in Australia, Canada, New Zealand, the United Kingdom, or the United States; and 3) applicants who have graduated or will graduate from a university or a graduate school where English is the official language are exempted from submitting English Language Competency Test Score Reports. In case 3) above, applicants must submit an official document issued by the university to prove it at the time of application.

③ Two letters of recommendation

Confidential letters of recommendation from two persons including the supervisor or equivalent must be submitted to the email address shown at 4.(5) directly by the recommenders. Title of the email must include the applicant's name. These letters must be written, either in English or Japanese, by educators familiar with the applicant's experience and ability to pursue graduate degree study, and should also address the applicant's potential for success.

④ Research Plan

Submit a statement of the specific field of research that you would like to conduct at GPSS including expected outcomes. This must be typed on A4 size paper and should not exceed three pages in length in English (12 point, single spaced). If you want to add a reference list, you can exclude it from the abovementioned three pages. Your full name as stated on your application form, the name of the document (e.g., Research Plan) and page number must appear on every page as a footer or header).

⑤ Research/Work Balance Plan

Applicants who will conduct research while remaining employed at a company, government agency, or other organization, etc. must submit a research/work balance plan that explains how the applicant anticipates conducting research while maintaining his/her employment status. Note that GPSS is designed for full-time student, not part-time students with employment and the required modules and other activities will be held during the normal working hours within the week days. (There are no specific format that you need follow)

⑥ Summary of your master thesis work or equivalent research (A4, 4 pages, English) Your name, the name of the document (e.g., Summary of master's thesis) and page number must appear on every page as a footer or header.

⑦ Your master thesis or whole body of equivalent research

Master thesis or whole body of equivalent research can be written in any language. Applicants who have not yet completed their master's course at the time of application are required to submit this by the deadline stated in Section 2.

⑧ Certificate of Bachelor's Degree

Applicants who have graduated or are expected to graduate from a graduate school other than The University of Tokyo and hold non-Japanese nationality must submit a certificate of Bachelor's degree.

4. その他

- (1) 希望指導教員との相談
必ず出願前に研究指導を志望する教員に連絡を取り、希望する研究内容について相談すること。
- (2) 秋入学
本プログラムでは、入試日程B合格者のうち、2026年9月30日までに大学院を修了している（見込み含む）者の2026年10月入学を認める。出願システムで申請すること。
- (3) プログラム入試説明会
プログラムウェブサイトならびに研究科ウェブサイトで告知する。
- (4) 問合せ先
研究科入試情報ページ（<https://www.ku-tokyo.ac.jp/exam/info/>）にある「3. 入試についてのお問い合わせ」の問い合わせフォームからお問い合わせください。
- (5) 推薦状等提出先
admission@s.k.u-tokyo.ac.jp
- (6) プログラムウェブサイト
<https://www.sustainability.k.u-tokyo.ac.jp/>

4. Other Information

- (1) Consultation with prospective supervisors
The applicant must contact a prospective supervisor before submitting the application and consult with him/her about your PhD research proposal.
- (2) 2026 Fall enrollment
Those who successfully passed the admission for Schedule B and graduated from their master's course by September 30, 2026, can enroll in October, 2026.
- (3) Briefing Session for the Entrance Exam
The detailed information will be announced on GPSS website and GSFS website.
- (4) Contact
Please use the inquiry form available at "3. Contacts and Inquiries" of GSFS website (<https://www.k.u-tokyo.ac.jp/en/exam/info/>)
- (5) Email Address for submitting letters of recommendation
admission@s.k.u-tokyo.ac.jp
- (6) GPSS website
<https://www.sustainability.k.u-tokyo.ac.jp/>